

| | | | |
|---|---|-----------|------------|
|  | MANUAL DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES | Código: | R-0841 |
| | | Revisión: | 0 |
| | | Fecha: | 05-12-2012 |
| | | Página: | 1 de 4 |

1. PRESENTACIÓN

PREGECSA ha establecido como una de sus prioridades capitales, el desarrollo sostenible de su actividad, respetando el Medio Ambiente en todos los procesos de su actividad. Por ese motivo, y como uno de los medios para ayudar a conseguir ese principio, ha implantado en el seno de su organización un sistema de Gestión Ambiental con referencia a la **Norma UNE- EN ISO 14001**.

El presente Manual describe un conjunto de responsabilidades a cumplir por **PREGECSA**, así como un conjunto de buenas prácticas relativas a aspectos ambientales (aplicables tanto a trabajos en cliente como a las propias instalaciones del proveedor) y que tiene como objetivo principal promover un correcto comportamiento ambiental, siempre que sea posible, de todos y cada uno de los miembros de la organización.

2. OBLIGACIONES COMO PRODUCTOR DE RESIDUOS

PREGECSA, dentro de las obligaciones y responsabilidades, debe:

- ✓ Cumplir con la legislación vigente en materia ambiental.
- ✓ Cumplir con cualquier otro requisito de índole ambiental establecido por las autoridades competentes.
- ✓ Poner todos los medios necesarios para no influenciar de manera negativa en el Medio Ambiente.
- ✓ Asegurar que sus subcontratistas o terceras partes cumplan con todos los requerimientos ambientales establecidos por **PREGECSA** y/o las autoridades correspondientes.

En concreto, en los servicios prestados en casa del cliente que se realicen, los trabajadores deberán:

- ✓ Depositar los residuos generados en el lugar de trabajo en los contenedores que el cliente proporcione a tal efecto. No dejar nunca ningún tipo de residuo en las instalaciones del cliente sin recoger.
- ✓ Colabore en la minimización de consumos del cliente que por su actividad pueda reducir al máximo

3. TIPOS DE RESIDUOS QUE SE GENERAN

Residuos urbanos: Son los residuos propios de la actividad, generalmente envases y embalajes, que en la mayoría de los casos se gestionan por los mismos cauces que los residuos sólidos urbanos. En general, papel y cartón, telas y trapos no contaminados, serrín y otros absorbentes, recortes de metales, botellas de vidrio, latas de aluminio, envases ligeros, otros plásticos, restos orgánicos de alimentación, etc.

Peligrosos: Son los principales residuos producidos por cantidad y peligrosidad: baterías, pilas, gases refrigerantes, aceites usados de motor, líquidos refrigerantes, filtros varios, gasóleos y derivados, etc. Todos necesitan una gestión específica.

| | | | |
|---|---|-----------|------------|
|  | MANUAL DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES | Código: | R-0841 |
| | | Revisión: | 0 |
| | | Fecha: | 05-12-2012 |
| | | Página: | 2 de 4 |

4. BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

4.1 GESTIÓN DE LOS CONSUMOS DE RECURSOS NATURALES

CONSUMO DE AGUA:

- ✓ Cierre los grifos durante la aplicación del producto de limpieza.
- ✓ No utilice el WC como basurero.

CONSUMO DE ENERGÍA:

- ✓ Acondicione las áreas de trabajo, cuando sea posible, para aprovechar al máximo la luz y el calor natural.
- ✓ Desconecte las luces y los equipos cuando no sean necesarios.
- ✓ Active los sistemas de ahorro de energía en impresoras, fotocopiadoras, ordenadores y otros equipos, para que no funcionen durante largos periodos de tiempo de inactividad.
- ✓ Evite el uso del aire acondicionado cuando no sea necesario, y considere otras alternativas como, ventilación natural, etc.
- ✓ Revise el aislamiento para comprobar que no existen fugas de calor innecesarias.

CONSUMO DE PRODUCTOS:

- ✓ Comprobar que los productos están debidamente etiquetados y con instrucciones claras de manejo.
- ✓ Elegir productos certificados, como los ecológicos.
- ✓ Adquirir productos que no tengan efectos negativos sobre el medio y la salud: bajo consumo, reducido nivel de ruido, carcasas reciclables., etc.
- ✓ Implantar controles de calidad en el procesos productivo para evitar desperdicio de material.
- ✓ Emplear los equipos y herramientas más adecuados para cada tarea para disminuir el consumo de recursos.
- ✓ Utilizar siempre consumibles homologados, puesto que están sometidos a controles de calidad que incluyen aspectos ambientales.
- ✓ Elegir útiles y herramientas de larga duración.
- ✓ No cambiar las piezas de forma innecesaria.
- ✓ Proteger los almacenes de las inclemencias del tiempo para evitar el deterioro de los productos.

CONSUMO DE PAPEL:

- ✓ Trabaje en soporte informático, reduciendo el uso de papel.
- ✓ Use la vía informática como método de correo.
- ✓ Reutilice sobres y carpetillas para envíos internos
- ✓ Utilice papel con etiqueta ecológica reconocida oficialmente (ecológico 100% reciclado):
- ✓ Imprima y fotocopie por las dos caras del papel.
- ✓ Deposite el papel y el cartón en los recipientes habilitados en cada centro de trabajo para su recogida selectiva.

CONSUMO DE CARTUCHOS DE TINTA Y TÓNER:

| | | | |
|---|---|-----------|------------|
|  | MANUAL DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES | Código: | R-0841 |
| | | Revisión: | 0 |
| | | Fecha: | 05-12-2012 |
| | | Página: | 3 de 4 |

- ✓ Agite el cartucho de tóner cuando la impresora dé el aviso de que está bajo (puede dar 100 copias más).
- ✓ Deposite los cartuchos de tinta y tóner agotados en los recipientes habilitados en cada centro de trabajo para su recogida selectiva.

TRANSPORTE:

- ✓ Planificar las rutas correctamente, teniendo en cuenta también la distribución de materiales.
- ✓ Comparta el vehículo en sus trayectos.
- ✓ Mantenga y revise los vehículos de la empresa con regularidad.
- ✓ Utilice vehículos con bajo consumo en combustible.
- ✓ No acelere ni frene bruscamente.
- ✓ Apague el motor del vehículo cuando no esté circulando.

COMPRAS:

- ✓ Adquiera materiales y productos en zonas geográficamente cercanas para reducir costes de transporte y la contaminación derivada del mismo.
- ✓ Tener en cuenta criterios ambientales en la adquisición de materiales y en la contratación de servicios mediante la elección de materiales, productos y suministradores con certificación ambiental.
- ✓ Informar al departamento de compras sobre los productos que pueden ser perjudiciales para el medio ambiente.
- ✓ Acordar con los proveedores la reducción de envases o la utilización de retornables, así se generarán menos residuos.
- ✓ Compre productos biodegradables y que hayan sido diseñados para su reutilización:



El envasador, fabricante o responsable de la primera puesta en el mercado del producto, abona una cantidad por envase para financiar su recogida selectiva por Ecoembes y Ecovidrio.



En la materia prima del producto está contenida una cierta cantidad de material recuperado o bien que éste es reciclable.



Según el número que vaya en el centro, permite identificar el tipo de plástico, facilitando su clasificación y reciclaje.

- ✓ Busque productos con etiquetas ecológicas reconocidas oficialmente.



Etiqueta Ecológica
Europea



Marca AENOR
Medio Ambiente



Ecoetiqueta IPE



Ángel Azul



Nordic Ecolabelling

- ✓ Adquiera equipos que optimicen el consumo de energía, agua o materiales.
- ✓ Compre el material a granel o en grandes sacos, son más baratos y generan menos residuos de envases.

| | | | |
|---|---|-----------|------------|
|  | MANUAL DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES | Código: | R-0841 |
| | | Revisión: | 0 |
| | | Fecha: | 05-12-2012 |
| | | Página: | 4 de 4 |

MANIPULACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MATERIALES:

- ✓ Mantenga las zonas de transporte limpias, iluminadas y sin obstáculos para evitar derrames accidentales.
- ✓ Mantenga cerrados los envases de productos químicos para evitar derrames en el transporte y durante el almacenamiento.
- ✓ En caso de derrame de productos químicos se procederá a recoger dicho derrame gestionando los residuos producidos adecuadamente en función de la naturaleza de los mismos.

4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS:

- ✓ Colabore con los sistemas de recogida de basuras implantados en cada municipio.
- ✓ Deposite los residuos en los recipientes habilitados para su recogida selectiva.
- ✓ Deposite los residuos sólidos urbanos en los contenedores municipales.
- ✓ Cierre bien las bolsas de basura.
- ✓ Segregue todos los residuos que sea posible, esto evitará generar más residuos de los necesarios o convertir en peligrosos los residuos que no lo son al mezclarlos.
- ✓ Gestionar los residuos de forma que se facilite su recuperación.
- ✓ Separar los residuos y acondicionar un contenedor para depositar cada tipo en función de sus posibilidades y requisitos de gestión.
- ✓ Utilizar productos que al final de su vida útil sean reciclables.
- ✓ Emplazar los contenedores de residuos peligrosos en zonas bien ventiladas, a cubierto del sol y la lluvia, separados de focos de calor y colocados de forma que no puedan reaccionar entre sí.
- ✓ Separar y aislar los fluidos de motor para evitar derrames.
- ✓ Reutilizar, en la medida de lo posible, las aguas de lavado.
- ✓ Aislar las zonas donde se trabaje con productos peligrosos.
- ✓ Almacenar en los recipientes adecuados los residuos peligrosos, evitando el contacto con el exterior.
- ✓ Evitar la realización de reparaciones en zonas de vía pública o espacios abiertos.
- ✓ Evitar el vertido de los productos de limpieza o restos de éstos a la red de saneamiento público.
- ✓ Evitar que los cables y otros elementos conductores contengan halógenos en su composición para evitar la emisión de gases nocivos en caso de incendio y para poder reciclarlos sin contaminar
- ✓ Tras una situación de incendio, se procederá a gestionar los residuos producidos adecuadamente en función de la naturaleza de los mismos.